

Upoważnienie do odbioru dziecka ze szkoły

Dane dziecka

Imię i nazwisko	
Klasa	
Rok szkolny	2026/2027

Dane rodziców lub opiekunów prawnych

Imię i nazwisko	
Telefon kontaktowy	
Drugi rodzic lub opiekun	
Telefon dodatkowy	

Osoby upoważnione do odbioru dziecka

Upoważniam / Upoważniamy niżej wskazane pełnoletnie osoby do odbioru dziecka ze Szkoły po zakończeniu zajęć lub w innym uzgodnionym czasie.

Lp.	Imię i nazwisko	Pokrewieństwo lub relacja	Telefon	Rodzaj i numer dokumentu tożsamości
1				
2				
3				

Okres obowiązywania upoważnienia

Należy zaznaczyć jeden wariant:

- ☐ Upoważnienie stałe – od dnia do końca roku szkolnego 2026/2027 lub do pisemnego odwołania.
☐ Upoważnienie czasowe – od dnia do dnia; dzień tygodnia:
☐ Upoważnienie jednorazowe – w dniu, po zakończeniu zajęć / o godzinie

Oświadczenia rodziców lub opiekunów prawnych

- Osoba upoważniona ma obowiązek okazać na żądanie pracownika Szkoły ważny dokument tożsamości ze zdjęciem; dane muszą być zgodne z niniejszym upoważnieniem.
- Z chwilą odebrania dziecka przez osobę upoważnioną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo przechodzi na tę osobę.
- Szkoła może odmówić wydania dziecka, jeżeli nie można potwierdzić tożsamości osoby odbierającej albo wydanie dziecka mogłoby zagrażać jego bezpieczeństwu; w takim przypadku Szkoła skontaktuje się z rodzicem lub opiekunem prawnym.
- Zobowiązuję się / Zobowiązujemy się niezwłocznie zgłaszać każdą zmianę danych oraz odwołanie upoważnienia w formie pisemnej. Osoby upoważnione zostały poinformowane o przekazaniu ich danych Szkole w celu identyfikacji przy odbiorze dziecka.
- Upoważnienie nie obejmuje prawa do przekazania odbioru dziecka innej osobie.
- Upoważnienie może zostać odwołane w każdym czasie **w formie pisemnej**.

Rzym, dnia

.....
Podpis pierwszego rodzica lub opiekuna

.....
Podpis drugiego rodzica lub opiekuna

Jeżeli dokument podpisuje jeden rodzic lub opiekun prawny, oświadczam, że działam za zgodą drugiego rodzica albo mam prawo samodzielnie reprezentować dziecko.